

AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL ESTADO

El SIMULACRO INTEGRAL DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL ESTADO tendrá lugar el día 28 de SEPTIEMBRE (sábado) A las 9:00 horas en **MADRID-SEVILLA-VALENCIA**

La programación del simulacro seguirá el siguiente horario:

- **9:00 Llamamiento**
- **9:30 a 10:40 Primer ejercicio** (constará de dos partes según las bases de la convocatoria)
- **10:40 a 11:00 Descanso**
- **11:00 a 14:00 Segundo ejercicio práctico de informática** (se llevará a cabo en diferentes turnos*)

*Con antelación se indicará el turno que corresponde a cada aspirante

Se recomienda acudir a la sede indicada con, al menos, 15 minutos de **antelación** con respecto al comienzo del llamamiento (a las 08:45 horas), para recibir las indicaciones de la organización, y mostrar la identificación personal (DNI o pasaporte o carnet de conducir) y con bolígrafo negro o azul

Toda persona que no esté presente en el llamamiento no podrá realizar el ejercicio.

Las pruebas a las que te vas a enfrentar son las siguientes:

- **PRIMER EJERCICIO:**
 - **Parte 1ª. Test de 60 preguntas**, 30 sobre el bloque I del [programa](#) y 30 de carácter psicotécnico dirigidas a evaluar aptitudes administrativas, numéricas o verbales.
 - **Parte 2ª. Test de 30 preguntas** sobre las materias previstas en el Bloque II del [programa](#)

DURACIÓN: 70 minutos

- SEGUNDO EJERCICIO:
 - **Caso práctico de informática.** Utilizando el Office 2010 Professional Plus actualizado al Service Pack 2 (SP2).

La prueba consistirá en valorar los conocimientos y habilidades en las funciones y utilidades del procesador de textos y de hoja de cálculo, así como la transcripción de un texto y la detección y corrección de las faltas de ortografía en él introducidas.

DURACIÓN: 30 minutos

¡OS ESPERAMOS!